

Договор
на медицинское обслуживание обучающихся

«07» сентября 2023г.

№ _____

Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Каменская центральная районная больница», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице главного врача Ермолаевой Ю.А., действующего на основании Устава, и Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Черемховская основная общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Грибановой Н.Н., действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения.

1. Настоящий договор разработан на основании приказа Минздрава Российской Федерации от 05.11.2013 года №822н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», Постановления главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 80 "Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарные эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
2. Основной целью медицинского обслуживания детей в образовательном учреждении является повышение уровня здоровья и снижение заболеваемости обучающихся.
3. Медицинское обслуживание обучающихся включает в себя оказание медицинских услуг по диагностике, профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок и проведение профилактических прививок, профилактический осмотр, в том числе здоровых детей и подростков, и иные виды медицинских услуг, предусмотренные действующим законодательством РФ (далее медицинские услуги).

2. Обязанности Сторон.

2.1. Образовательное учреждение обязуется:

- 2.1.1. Создать все необходимые условия для работы ГАУЗ СО «Каменская центральная районная больница», контролировать его работу в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.
- 2.1.2. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в образовательном учреждении.
- 2.1.3. Обеспечивать явку обучающихся на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия как в помещении «Исполнителя», так и в помещении «Заказчика».
- 2.1.4. Ежегодно до 05 сентября в течение всего срока действия настоящего договора предоставлять списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию. В случае зачисления детей и подростков в образовательные учреждения в течение учебного года обновлять списки обучающихся подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении в образовательное учреждение.
- 2.1.5. Оказывать содействие ГАУЗ «Каменская центральная районная больница» в получении согласия родителей (законных представителей) на оказание медицинских услуг обучающимся и проведение лечебно-профилактических мероприятий, а также согласия на обработку персональных данных обучающихся.

2.1.6. Предоставлять заявку «Исполнителю» на оказание медицинских услуг обучающимся при проведении общественных, образовательных и спортивных мероприятий не позднее, чем за 5 дней до их проведения.

2.1.7. Незамедлительно информировать медицинского работника о возникновении травм и неотложных состояний у детей и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.

2.1.8. В случае отсутствия медицинского работника, а так же до прихода медицинского работника в экстренных ситуациях оказывать первую медицинскую помощь самостоятельно (педагогические работники).

2.1.9. Своевременно обеспечивать вызов бригады скорой медицинской помощи, назначать сопровождающее ребенка лицо в учреждение здравоохранения, ставить в известность родителей (законных представителей ребенка) или же приглашать их в качестве сопровождающих.

2.2. ГАУЗ «Каменская ЦРБ» обязуется:

2.2.1. Оказывать медицинские услуги обучающимся в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.2.2. Закрепить за образовательным учреждением медицинских работников для оказания медицинских услуг обучающимся.

2.2.3. Осуществлять контроль за выполнением функциональных обязанностей медицинскими работниками, закрепленными за образовательным учреждением.

2.2.4. Проводить плановые профилактические медицинские осмотры детей.

2.2.5. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.

2.2.6. Осуществлять динамическое наблюдение за детьми с хронической патологией, состоящих на диспансерном учете.

2.2.7. Информировать образовательное учреждение о состоянии и результатах лечебно-профилактической работы и мерах по совершенствованию организации медицинской помощи детям, посещающим образовательное учреждение.

2.2.8. Обеспечивать использование по назначению помещения медицинского кабинета, выполнение технических условий эксплуатации оборудования, инструментария, рациональное использование лекарственных средств и перевязочного материала.

2.2.9. Обеспечивать консультативно-просветительную деятельность с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил и формированию здорового образа жизни.

3. Права Сторон.

3.1. Согласовывать график работы медицинских работников.

3.2. Обмениваться информацией, необходимой для организации совместной работы.

3.3. Совместно решать вопросы участия обучающихся в мероприятиях по их медицинскому обслуживанию, а так же в оздоровительных мероприятиях.

4. Ответственность Сторон.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Порядок разрешения споров.

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законодательством порядке.

5.2. По вопросам, не нашедшим отражения в договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6. Срок действия договора.

6.1. Стороны установили, что условия настоящего договора применяются к отношениям сторон возникшим с 01 сентября 2023 г. До 31 августа 2025 года.

6.2. Изменения и дополнения к договору совершаются в письменной форме и подписываются Сторонами.

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Адреса и банковские реквизиты

Заказчик:

Муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение
«Черемховская основная
общеобразовательная школа»
623403 Свердловская обл., Каменский р-н.
с. Черемхово, ул. Ленина 41
ИНН: 6643007405
КПП: 661201001
ОГРН: 1026602035877
р/с: 03231643657120006200
к/с: 40102810645370000054
БИК: 016577551
ОКВЭД 8513
Уральское ГУ Банка России// УФК по
Свердловской обл. г. Екатеринбург
Электронная почта: ch-school@mail.ru
Телефон: +7 (3439) 37-68-71

Исполнитель:

Государственное автономное учреждение
здравоохранения Свердловской области
«Каменская ЦРБ»
Юридический адрес:
623480, Свердловская область,
Каменский район, село Покровское,
ул. Больничный городок, д. 1А
ИНН 6643000230, КПП 661201001
ОГРН 1026602037296
Казначейский счет 03224643650000006200
Уральское ГУ Банка России//УФК по
Свердловской области г. Екатеринбург
Единый казначейский счет
40102810645370000054
Министерство финансов Свердловской
области (ГАУЗ СО «Каменская ЦРБ», л/с
33013014310)
БИК 016577551, ОКПО 05174710
Электронная почта: 2@kzrb.ru
Телефон: +7 (3439) 37-17-10,
факс: +7 (3439) 37-12-70

Директор



Грибанова Н.Н.

М.П.

Главный врач



Ермолаева Ю.А.

М.П.