УТВЕРЖДЁН:
«30» марта 2021 г.
Директор школы: _____ Н.Н.Грибанова

ОТЧЁТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

МКОУ «Черемховская основная общеобразовательная школа»

о выполнении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2018 году
муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Черемховская основная общеобразовательная школа»

на 01 апреля 2021 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия (число/месяц/год)	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации (число/месяц/год)
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: **- на информационных стендах в помещении организации;** **-на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** **(далее - сайт)**	1.1.Обеспечить повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте школы, отражающей деятельность школы: - предоставление полной информации об учреждении, наличие документов об организации (свидетельство о государственной аккредитации, коллективный договор, отчет о результатах самообследования, положения о промежуточной аттестации), - порядке предоставления услуг: через информационные стенды ; в индивидуальном информировании; размещение информации в разделе « Образование» копии адаптированных образовательных программ; о реализуемых образовательных программах основногообщего образования; - размещение информации «Вакантные места для приёма учащихся (перевода)»	Регулярно до 30.05.2020 До 05.09.2020	Зам.дир.по УВР, отв.за сайт Л.Ю.Черемхина	отв.за сайт Л.Ю.Черемхиной еженедельно проводится ревизия всех представленных документов http://cheredu.ucoz.ru/ информация о педагогических работниках на официальном сайте ОО дополнена http://cheredu.ucoz.ru/index/nash_kollektiv/0-33	с периодичностью 2 раза в неделю До 01.04.2020 По мере обновления информации До 05.09.2020

	1.2.Обеспечить своевременное внесение изменений и пополнение информации, отражающей деятельность учреждения: - разделы «Структура и органы управления образовательной организации», «Руководство», «Педагогический состав (сведения о Педагогических работниках: стаж общий и по специальности, о квалификации)»; - размещение информации о правилах приёма учащихся, - о правилах внутреннего распорядка учащихся;	В течение 10 Дней с момента изменения информации.	Администрация школы отв.за сайт Л.Ю.Черемхина	Наглядная структурированная информация на сайте школы увеличение числа посещений сайта.	В течение 10 Дней с момента изменения информации.
Наличие на официальном сайте организации (учреждения) информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование: - телефона; - электронной почты; - электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения, получение консультации по оказываемым услугам, раздел «Часто задаваемые вопросы»);	1.3.Создание условий по обеспечению доступности взаимодействия с МКОУ «Черемховская ООШ» по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов предоставляемых на официальном сайте школы в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений , направленных на улучшение работы школы, создание автоматической рассылки информации о рассмотрении обращения на электронный адрес заявителя	до 10.09.2020г.	Администрация школы отв.за сайт Л.Ю.Черемхина	Создание условий для Участия родителей в Управлении школы: наличие стационарных или сотовых телефонов горячей линии, информационных стендов, книги предложений на официальном сайте школы, рассылка информации о рассмотрении обращения на электронный адрес заявителя.	12.09.2020г.

- технической возможности выражения получателями образовательных услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)					
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность: - наличие зоны отдыха (ожидания); - наличие и понятность навигации внутри организации; - наличие и доступность питьевой воды; - наличие и доступность санитарно- гигиенических помещений; - санитарное состояние помещений организации	2.1.Провести мероприятия с целью упорядочивания материально-технической базы школы и повышения уровня бытовой комфортности пребывания в школе учащихся 2.2. Разработать положение МКОУ «Черемховская ООШ» «Об использовании дистанционных Образовательных технологий для учащихся с ОВЗ и в дни карантина»	До 01.03.2020 До 16.03.2020	Администрация школы	Наличие современного Учебного оборудования (компьютеров интерактивных досок) в соответствии с ФГОС. Наличие современного Спортивного инвентаря, мебели	14.03.2020
	2.3.Мероприятия по созданию условий для охраны и укрепления здоровья (наличие ограждения, освещения территории)	До 01.10.2020	Директор школы Грибанова Н.Н.	Обеспечение безопасности Учебного процесса	30.10.2020
	2.4.Обеспечить улучшение условий для охраны и укрепления здоровья, улучшения питания: - усилить общественный контроль за качеством питания; - улучшение материально-технических условий и эстетических условий пребывания в школе.	постоянно	Директор школы Н.Н.Грибанова, зам.директор по ВР Лазакович М.Г.	Проведение мониторинга питания	До 30 числа каждого месяца
III. Доступность услуг для инвалидов					

Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими: **- дублирование для инвалидов по зрению звуковой и зрительной информации;** **-дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;** **- возможность предоставления инвалидам по зрению услуг тифлосурдопереводчика;** **- альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению;** **- помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение(инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации;** **- возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому**	2.5. Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг ОО лицам с ОВЗ и инвалидам.	регулярно	Администрация школы	Наличие и реализация адаптированных программ для детей с ОВЗ. Создание доступной среды в школе	01.10.2020
	2.6. Обеспечить психологическое Консультирование учащихся, детей с ОВЗ, детей – инвалидов, а также родителей на постоянной основе.	Регулярно	Директор школы Н.Н.Грибанова	В стадии выполнения Наличие планов и графиков работы на официальном сайте школы психологической и социально-педагогических служб, действующей программы профориентации.	30.12.2020
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					

Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию (	Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с учащимися, и их родителями	регулярно	Директор школы Н.Н.Грибанова председатель профсоюзной организации школы А.С.Крохалева	Создание условий для Установления комфортных взаимоотношений работников школы с учащимися, родителями учащихся.	регулярно
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
В ОО недостаточно высокая оценка образовательной деятельности, качества образовательных услуг	Провести анализ запросов участников образовательной деятельности для расширения спектра и повышения качества услуг, принять меры по повышению уровня информированности населения об услугах, оказываемых ОО во внеурочное время.	постоянно	Администрация школы	Регулярное информирование граждан через средства массовой информации о деятельности ОУ	31.12.2020
	Улучшать условия по развитию творческих способностей и интересов обучающихся на всероссийских и международных уровнях	постоянно	Администрация школы	Составлен план мероприятий, направленных на развитие творческих способностей и интересов обучающихся. Своевременно информируются родители о проводимых конкурсах	31.12.2020

				для детей, привлечение семьи к взаимодействию с ОУ	